

SOCIETATEA ELECTROCENTRALE CRAIOVA S.A.

în insolvență, in insolvency, en procedure collective

Str. Bariera Vilcii, nr. 195, Craiova, Jud. Dolj, cod postal 200716

Tel. 0372 511 521, Fax 0372 511 549, email office@secraiova.ro

Nr. ord. Registrul Comertului J2022002750161, CUI/CIF RO 46943133

Cont virament RO 51 BTRL RON CRT 0661271601 – Banca Transilvania

Capital social 23.829.130 lei

www.secraiova.ro

Nr. 452/02.03.2026

ANUNT

SOCIETATEA ELECTROCENTRALE CRAIOVA SA, persoana juridica de nationalitate romana, cu sediul social în localitatea Craiova str. Bariera Vilcii nr.195, județul Dolj, telefon 0372511521 fax 0372511549, înregistrata la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Dolj, număr de ordine J2022002750161, cod de identificare fiscal CUI/CIF RO 46943133, reprezentata prin doamna **Lorena VOICAN – Administrator Special**, **anunță public intenția de achizitie prin „cumparare directa cu o etapa de negociere” a produselor:**

Denumire: Achizitie SISTEM TRANSPORT CENUSA CU ACCESORII, COD CPV 42000000-6, in conformitate cu caietul de sarcini nr. 3213/17.02.2026 si anexa 1 a acestuia.

Valoare estimata: 46.300,00 lei fara TVA.

1. Procedura aplicata pentru atribuirea achizitiei publice: Cumparare directa cu o etapa de negociere

1.1 Achizitia directa: se realizează prin evaluarea simultană a ofertelor depuse/transmise de operatorii economici si a celor publicate în catalogului electronic din SEAP(daca este cazul).

Entitatea contractanta isi rezerva dreptul de a achizitiona produsele la pretul cel mai mic.

2. Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut dintre ofertele admisibile.

3. Prezentare ofertă - Oferta va cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara, pe reper in parte si total, întocmite conform cerințelor din caietul de sarcini nr. 3213/17.02.2026 si anexa 1 a acestuia, **capitolul III si IX.**

Propunerea financiara va cuprinde: prețul unitar - LEI/UM, fără TVA (două zecimale);

Este obligatorie ofertarea intregii cantitati . Se va depune oferta completa. In cazul in care nu se depune oferta completa, aceasta va fi descalficata ca neconforma.

Atribuirea se va efectua pentru intreaga cantitate.

4. Termene limită depunere oferta :

Ofertele urmeaza sa fie transmise, pana in data de **23.03.2026, ora 14.00** la nr. de fax 0372511549 sau la adresa de email simultan: melania.cruceru@secraiova.ro si office@secraiova.ro.

Nu se solicita garantie de participare si documente de calificare.

Ofertele transmise dupa data si ora mentionate in invitatia de participare, nu vor fi luate in considerare.

5. Termen de livrare : maxim 10 zile de la inregistrare comanda.

6. Termen de garantie : 12 luni de la data receptiei produselor.

Durata comanda/contract : 90 de zile de la inregistrarea comenzii.

Locatie livrare : franco-beneficiar, **SOCIETATEA ELECTROCENTRALE CRAIOVA SA** cu sediul in localitatea Craiova, strada BARIERA VILCII nr. 195, judetul Dolj, COD 200716.

Transportul se va efectua conform legislatiei in vigoare si a caietului de sarcini nr. 3213/17.02.2026 si anexa 1 a acestuia.

Prețul comenzii / contractului

Pretul unitar/reper este cel din oferta financiara.

Pretul este ferm si nemodificabil pe toata perioada de derulare a comenzii / contractului

Preturile se vor exprima in lei si vor fi franco-depozit beneficiar (transport inclus in pret)

8. Modalitati de plata : Plata se va face cu OP in termen de la **60 zile calendaristice** de la data primirii si inregistrarii facturii/facturilor, in ordinea cronologica a inregistrarii lor in evidenta entitatii contractante, termen ce reprezinta scadenta la plata, cu conditia ca produsele sa corespunda cerintelor achizitorului (din punct de vedere cantitativ si calitativ). **Factura va fi transmisa obligatoriu in e- Factura. Termenul de transmitere este de maxim 5 zile calendaristice de la emiterea facturii.**

În cazul în care, din vina sa exclusivă, *furnizorul* nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, este de drept în întârziere și poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere, procent calculat din valoarea obligațiilor neîndeplinite conform termenelor de livrare ale contractului, după următorul algoritm de calcul: **Dobânda legală penalizatoare = rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale.**

Penalitățile nu pot depăși contravaloarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

Pentru penalitățile calculate, entitatea contractantă va emite factura având termen scadent 30 zile de la emitere, în baza unei notificări prealabile

În cazul în care *entitatea contractantă* nu onorează la plata facturile în termenul prevăzut din contract, poate plăti penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare din valoarea facturii neonorată la plata pentru fiecare zi de întârziere ce depășește termenul de 30 zile de la data scadenței la plata. **Dobânda legală penalizatoare = rata de referință a BNR + 8 puncte procentuale.**

Penalitățile nu pot depăși valoarea facturilor neonorate la plata.

În cazul produselor cu neconformități stabilite de către comisia de recepție, se va transmite raportul de neconformitate *furnizorului*. Acesta are obligația să elimine neconformitățile sesizate în termenul stabilit, în caz contrar *furnizorul* va fi de drept în întârziere, urmând să plătească penalități o sumă echivalentă cu valoarea dobânzii legale penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor aflate în această situație.

NOTA:

Operatorii economici care au Documente constatatoare negative înregistrate la sediul Entității Contractante, pot participa cu oferte în cadrul procedurii, cu respectarea art 184. Din Legea achizițiilor publice nr.99/2016 actualizată.

În vederea asigurării unei concurențe reale, numărul minim al ofertanților participanți nu poate fi mai mic de 2. În cazul în care numărul ofertanților este mai mic de 2, autoritatea contractantă își rezervă dreptul:

- a) fie de a anula procedura;
- b) fie de a continua procedura numai cu ofertantul participant.

Relații suplimentare se pot obține la telefonul : **0372511543**; adresa e-mail : melania.cruceru@secraiova.ro

Vă mulțumim pentru colaborare!

Atasat va transmitem caietul de sarcini nr. 3213/17.02.2026 și anexa 1 a acestuia.

Administrator Special SE Craiova SA,

LORENA VOICAN



Director Tehnic,

Stefan DINCA

Director Economic,

Cristian BASESCU

Coordonator activitate comercială,

Verona DALRI

Compartimentul Comercial,

Intocmit: Melania CRUCERU

SOCIETATEA ELECTROCENTRALE CRAIOVA S.A.			
CAIET DE SARCINI		COD:	
pentru achiziția de produse		REVIZIA:	pag. 1/6

Număr înregistrare 3213/17.02.2026

Aprobat,
Administrator Special
Lorena VOICAN



I. INTRODUCERE

Pentru această achiziție, Societatea Electrocentrale Craiova S.A. îndeplinește rolul de entitate contractantă în cadrul contractului, numită în continuare beneficiar.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXT REALIZARE ACHIZIȚIE

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Beneficiarul este: Societatea Electrocentrale Craiova S.A., cu sediul în municipiul Craiova, str. Bariera Vîlcii, nr. 195, cod poștal 200716, județul Dolj, fax: 0372 511 549, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Dolj cu nr. J16/2750/2022, cod fiscal C.U.I./C.I.F. RO46943133, cont virament RO51 BTRL RONC RT06 6127 1601, deschis la Banca Transilvania – Craiova, web: www.secraiova.ro, e-mail: office@secraiova.ro.

II.2. Informații despre contextul care a determinat această achiziție

Din cauza izolației deficitare la cele 2 cazane de aburi, la cota 36 metri se acumulează cenușă. Din cauza condițiilor meteorologice aceasta este purtată de vânt. Pentru evacuarea rapidă și eficientă a cenușii de pe cota 36 metri este nevoie de achiziția unui sistem de transport cenușă cu 3 șnecuri flexibile portabil.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de beneficiar

Pentru evacuarea eficientă a cenușii și menținerea curățeniei pe platforma de la cota 36 metri de la cele 2 cazane de abur este necesară achiziția unui sistem de transport cenușă.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție

Nu este cazul.

III. DESCRIERE PRODUSE SOLICITATE

III.1. Descriere situație actuală la nivelul beneficiarului

La data solicitării, produsul nu există în stoc la nivelul beneficiarului, drept urmare este necesară achiziția acestuia.

III.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea produsului contribuie la menținerea în stare de funcționare a instalațiilor de producere a energiei electrice și termice.

III.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Produsul solicitat se va utiliza la menținerea curățeniei și evacuarea cenușii de la cota 36 metri de la cele 2 cazane de abur.

III.4. Produse solicitate și operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Pentru produsul solicitat urmează a fi atribuit un contract de furnizare de produse.

III.4.1. Produse solicitate

Produsul solicitat se regăsește în Anexa nr. 1 la prezentul caiet de sarcini.

	CAIET DE SARCINI pentru achiziția de produse	COD:	
		REVIZIA:	pag. 2/6

III.4.1.1. Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime

Nr. crt.	Denumire produs: <i>Sistem de transport cenușă cu accesorii</i>	
1	Cantitate	1
2	Unitate de măsură	ansamblu
3	Termen de livrare solicitat	Maximum 10 zile de la data înregistrării contractului
4	Loc de livrare	Societatea Electrocentrale Craiova SA, cu sediul în municipiul Craiova, str. Bariera Vîlcii, nr. 195, cod poștal 200716, județul Dolj
5	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Conform subcap. III.4.1.4. și Anexa nr. 1
6	Termen de garanție	Minimum 12 luni de la recepție

III.4.1.2. Cantitate

Conform Anexa nr. 1 – Denumire și cantități. Sistem de transport cenușă cu accesorii

III.4.1.3. Loc de livrare

Destinația de livrare este Societatea Electrocentrale Craiova SA, cu sediul în municipiul Craiova, str. Bariera Vîlcii, nr. 195, cod poștal 200716, județul Dolj.

III.4.1.4. Specificații tehnice/cerințe funcționale minime/extinse

Sistemul de transport cenușă cu accesorii este format dintr-un ansamblu etanș, demontabil, de 3 șnecuri flexibile, destinat transportului de materiale granulare la o anumită distanță și este compus din:

- S1 – șnec flexibil nr. 1, lungime 14 metri, motoreductor 3 kW/380V, 140 rpm;
- S2 – șnec flexibil nr. 2, lungime 14 metri, motoreductor 3 kW/380V, 186 rpm;
- S3 – șnec flexibil nr. 3, lungime 14 metri, motoreductor 3 kW/380V, 280 rpm.

Sistemul de transport este echipat cu o sondă de alimentare atașată șnecului flexibil S1, 3 motoreductoare și un tablou electric de forță și comandă.

Tubul de transport:

- diametru exterior 147 mm;
- diametru interior 127 mm;
- lungime 39 metri (3 x 13 m);
- compoziție: material compozit, robust și manevrabil, ranforsat, căptușit suplimentar cu material antiabraziune;
- temperatura de lucru: -25°C ÷ 60°C.

Melcul: - din oțel călit, dimensiune 95x67x66, lungime aproximativ 42 metri.

Debitul asigurat: 4 ÷ 8 tone/oră.

Produsul trebuie să fie nou și nefolosit.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produsului oferit cu cel solicitat.

SOCIETATEA ELECTROCENTRALE CRAIOVA S.A.			
CAIET DE SARCINI		COD:	
pentru achiziția de produse		REVIZIA:	pag. 3/6

III.4.2. Disponibilitate

Nu este cazul.

III.5. Extensibilitate/modernizare

III.5.1. Garanții

Termenul de garanție pentru produsul livrat va fi de minimum 12 luni de la data încheierii și semnării recepției.

În perioada de garanție ofertantul are obligația să-și asume răspunderea pentru toate defectele ascunse și să înlocuiască produsul/produsele defecte.

Pentru neconformități apărute în perioada de garanție se va proceda astfel:

- beneficiarul va transmite adresă fax, însoțită de raportul de neconformitate, ofertantului;
- ofertantul va trimite un reprezentant în termen de 48 de ore de la data sesizării, care împreună cu reprezentanții beneficiarului vor analiza neconformitatea, stabilind cauzele, termenul și modul de remediere. Neconformitatea va fi remediată, prin înlocuirea produsului neconform, în maximum 30 de zile de la data semnării notei de constatare;

- produsul care în perioada de garanție îl înlocuiește pe cel necorespunzător, va beneficia de o nouă perioadă de garanție care începe cu data înlocuirii acestuia.

Perioada de garanție inițială se va prelungi cu durata dintre înștiințarea ofertantului despre neconformitățile constatate și înlocuirea produsului.

În perioada de garanție ofertantul se obligă să suporte toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților/înlocuirii produsului.

III.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, marcare, depozitare, transport și asigurare pe durata transportului

III.5.2.1. Cerințe privind livrarea

Livrarea produsului se va face în termen de maximum 10 zile de la data înregistrării contractului.

Livrarea produsului se va face la sediul beneficiarului, în zile lucrătoare, în intervalul orar 8:00-15:00.

Documentele care trebuie să însoțească produsul livrat:

- aviz de însoțire a mărfii sau factură fiscală;
- certificat de garanție;
- certificat de calitate;
- declarația de conformitate, în copie, conformă cu originalul, din partea ofertantului sau a distribuitorului autorizat al acestora, întocmită în conformitate cu SR EN ISO/CEI 17050:2010.

Documentele se vor prezenta în limba română.

Produsul este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și, după caz, produsul este acceptat de beneficiar, prin semnarea fără obiecțiuni a Notei de Recepție și Constatare de Diferențe (N.R.C.D.).

Produsul va fi livrat cantitativ și calitativ la locul indicat de beneficiar.

III.5.2.2. Cerințe privind ambalarea

Ofertantul are obligația de a ambala produsul astfel încât ambalajul să fie prevăzut să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

Ambalajele în care a fost livrat produsul rămân în proprietatea beneficiarului.

Ambalajele rezultate sunt colectate ca deșeuri și vor fi supuse vânzării centralizate la nivelul societății, conform legislației la data organizării procedurii de vânzare.

III.5.2.3. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Produsul se va livra cu etichetă de producător, care să conțină minimum:

- numele producătorului sau denumirea comercială;

SOCIETATEA ELECTROCENTRALE CRAIOVA S.A.			
CAIET DE SARCINI		COD:	
pentru achiziția de produse		REVIZIA:	pag. 4/6

- principalele caracteristici.

Produsul livrat vor avea aplicat distinct și vizibil marcajul de securitate CE.

III.5.2.4. Cerințe privind depozitarea

Nu este cazul

III.5.2.5. Cerințe privind transportul și asigurarea pe durata transportului

Transportul și costurile asociate transportului sunt în sarcina ofertantului.

III.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu

Nu este cazul.

III.5.4. Mediul în care este operat produsul

Produsul solicitat va fi folosit pentru evacuarea cenușii de la cota 36 metri de la cazanele de abur din cadrul Societății Electrocentrale Craiova SA.

III.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua instalarea

Nu este cazul.

III.6. Atribuții și responsabilități ale Părților

Contractantul este responsabil pentru:

- furnizarea produselor la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini;
- desemnarea persoanelor implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit entității contractante.

Beneficiarul este responsabil pentru:

- desemnarea persoanelor implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit contractantului;
- asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului;
- plata produselor în termenul stabilit în contract.

Beneficiarul este responsabil pentru recepția produselor în termenul convenit la cap. V.

IV. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE BENEFICIARULUI

Odată cu livrarea produsului, furnizorul are obligația să prezinte fișe tehnice sau alte documente privind caracteristicile produsului, instrucțiuni de utilizare și depozitare.

Documentațiile se vor prezenta în limba română.

V. RECEPȚII

Termenul maxim de timp în care se face recepția este de 5 zile lucrătoare de la livrarea produsului.

Recepția se va efectua de către comisia de recepție în urma prezentării de către furnizor a documentelor și documentațiilor prezentate la livrare.

Pentru neconformități apărute la recepție se va proceda astfel:

- beneficiarul va transmite adresă fax cu raportul de neconformitate furnizorului;
- furnizorul va trimite un reprezentant la sediul beneficiarului în termen de maximum 48 de ore de la data sesizării, care împreună cu reprezentanții beneficiarului vor analiza neconformitatea, stabilind cauzele, termenul și modul de remediere a neconformității sau obligația înlocuirii produsului, fără modificarea prețurilor oferite și precizate în contract. Neconformitatea va fi remediată prin înlocuirea produsului neconform, pe cheltuiala furnizorului, în maximum 30 de zile de la data semnării notei de constatare.

Furnizorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților/înlocuirii produsului.

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Beneficiarul nu solicită prezența unui reprezentant al furnizorului la recepție.

SOCIETATEA ELECTROCENTRALE CRAIOVA S.A.			
CAIET DE SARCINI		COD:	
pentru achiziția de produse		REVIZIA:	pag. 5/6

VI. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Plata produsului se face în lei, în baza facturii/facturilor emise de furnizor și acceptate de beneficiar, prin virament bancar.

Plățile se fac conform prevederilor Legii nr. 72/2013.

Factura emisă de furnizor va conține datele de identificare complete și legal stabilite, inclusiv contul și banca pentru fiecare parte.

Facturarea contravalorii produselor se va face către **SOCIETATEA ELECTROCENTRALE CRAIOVA S.A.**, cu sediul în municipiul Craiova, strada Bariera Vîlcii, nr. 195, cod poștal 200716, județul Dolj, fax: 0372 511 549, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Dolj cu nr. J16/2750/2022, cod fiscal C.U.I./C.I.F. RO46943133, cont virament RO51 BTRL RONC RT06 6127 1601, deschis la Banca Transilvania – Craiova.

Entitatea contractantă nu se angajează sub nici o formă la plăți în avans.

VII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE BENEFICIAR ȘI FURNIZOR (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Cadrul legal este reprezentat de: Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Furnizarea produselor se va face în conformitate cu prevederile următoarelor standarde și acte normative:

I. Legislație românească/europeană care reglementează execuția/punerea pe piață/exploatarea/eliminarea produsului solicitat.

- Ordonanța Guvernului nr. 20/2010, cu modificările aduse prin următoarele acte: Ordonanța Guvernului nr. 8/2012;

- Legea nr. 50/2015, privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor;

- Legea nr. 449/2003, cu modificările și completările ulterioare, privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora;

- Legea nr. 240/2004, cu modificările aduse prin Legea nr. 76/2012, privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte.

- HG nr. 1022/2002 - privind regimul produselor și serviciilor care pot pune în pericol viața, sănătatea, securitatea muncii și protecția mediului.

II. Standarde care reglementează operații/tehnologii/marcaje, autorizare personal, emitere de documente în vederea execuției/livrării produselor solicitate.

- SR EN ISO 17050 - 1 /2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1. Cerințe generale, sau echivalent;

- SR EN ISO 17050 - 2/2005 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 2. Documentație suport, sau echivalent.

VIII. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚII DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Părțile contractante au obligația de a numi și de a-și comunica reciproc, în cel mai scurt timp de la semnarea și înregistrarea contractului, numele persoanelor specializate/ responsabililor de contract, pentru a facilita buna derulare și rezolvare, în timp util, a tuturor problemelor impuse în derularea contractului.

Problemele apărute în perioada de derulare a contractului se vor rezolva cu reprezentanții beneficiarului și furnizorului, iar orice modificare a prevederilor contractuale va fi soluționată prin act

**CAIET DE SARCINI
pentru achiziția de produse**

COD:

REVIZIA:

pag. 6/6

adițional perfectat între semnatarii contractului.

Se va menționa, obligatoriu, numărul de FAX, adresa de e-mail și numărul de telefon al persoanei de contact prin care se va purta corespondența în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Orice documente (adrese, Procese-Verbale, notificări etc.) întocmite în cadrul Contractului, vor fi realizate și transmise, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată. Comunicarea între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare).

IX. CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE ȘI FINANCIARE

IX.1. Cerințe privind prezentarea propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită în limba română.

Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din prezentul caiet de sarcini, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în acesta.

Cerințele și specificațiile tehnice din caietul de sarcini vor fi tratate ca fiind cerințe minimale.

În acest sens, orice propunere tehnică prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini, ceea ce trebuie demonstrat de către ofertant, cu documente.

Propunerea tehnică va conține producătorul produsului oferat, fișe tehnice, termenul de garanție și termenul de livrare.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare.

IX.2. Cerințe privind prezentarea propunerii financiare

Moneda de referință este „leul”.

Ofertantul va prezenta propunerea financiară în lei, fără TVA.

Propunerea financiară va fi întocmită în limba română.

Pentru întocmirea propunerii financiare ofertantul va ține cont de cantitățile din prezentul caiet de sarcini, precizându-se prețul unitar în lei/u.m., fără TVA (cu doua zecimale) și valoarea totală în lei, fără TVA.

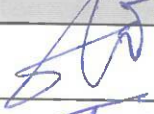


În prețul unitar vor fi incluse toate cheltuielile aferente.

X. DISPOZIȚII FINALE

Nu este cazul.

XI. ANEXE

Anexa nr. 1 – Denumire și cantități. Sistem de transport cenușă cu accesorii.

	Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
Vizat	Director Tehnic	Ștefan DINCĂ		30.01.2026
Verificat	Coordonator Compartiment Tehnic – UCC	Tudorel BALAURE		30.01.2026
Elaborat	Compartiment Tehnic - UCC	Florin ISPAS		30.01.2026

Societatea Electrocentrale Craiova SA
Compartiment Tehnic - UCC

Anexa nr. 1

Denumire și cantități. Sistem de transport cenușă cu accesorii

Nr. crt.	Denumire produs	UM	Cantitate	Preț unitar fără TVA (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1	Sistem transport cenușă cu accesorii (sondă de alimentare, tablou electric de forță și comandă)	buc	1		
TOTAL (lei fără TVA)					

Coordonator Comp. Tehnic - UCC,
Tudorel Balaure



Comp. Tehnic - UCC,
Florin Ispas

